

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LUCIGNANO

Rita Levi-Montalcini

P.zza S. Francesco, 1 – 52046 LUCIGNANO (AR)

Tel. 0575/836144

E-Mail aric833008@istruzione.it - aric833008@pec.istruzione.it

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE
SCOLASTICO E DEL DIRETTORE GENERALE DEI
SERVIZI AMMINISTRATIVI AL PROGRAMMA
ANNUALE 2025**

ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2025, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

PREMESSA

Il presente Programma annuale riguarda l'esercizio finanziario 2025. Esso costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del PTOF triennale.

Il Programma Annuale, infatti, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al Piano Triennale dell'offerta formativa, rende possibile una programmazione integrata didattico-finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituto.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il Programma annuale dell'istituzione scolastica "Istituto Comprensivo di Lucignano-Rita Levi-Montalcini" per l'anno 2025 è stato predisposto secondo le indicazioni contenute in:

- Art.21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59 e D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, che determinano e regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche.
- Artt.4 e 5 del Decreto Ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Art.1 c. 601 Legge 296/96 Legge finanziaria 2007;
- D.M. 1° marzo 2007 n. 21 e nota del 14 marzo 2007, prot. n. 151 della Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio, con la quale sono state diramate indicazioni operative per la predisposizione del Programma annuale delle istituzioni scolastiche per il 2007;
- Art.2 comma 197 della Legge n. 191/2009 Legge finanziaria per il 2010 concernente l'applicazione del Cedolino unico;
- Art.7, comma 38, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, ("spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- Art.1, comma 11, della legge 13 luglio 2015, n. 107; _ Legge n. 107 del 13 luglio 2015;
- D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015;
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche"
- Nota Miur del 30/09/2024 prot. n.36704-A.S. 2024/2025 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024 - periodo settembre-dicembre 2024 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 - periodo gennaio-agosto 2025.

1. ASPETTI GESTIONALI

La realizzazione e organizzazione del Programma annuale tiene conto dei seguenti atti e risultati del:

- Piano triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.);
- Piano annuale delle attività ex art. 28, comma 4 del CCNL 06/09;
- Piano di Lavoro dei Servizi Generali e amministrativi, redatto dal Direttore S.G. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 52, comma 3, del CCNL 24/07/2003;
- obiettivi di gestione, riportati nelle pagine che seguono.

2. ASPETTI PROCEDURALI

Questa relazione, unitamente al Programma Annuale EF 2025, è stata predisposta dal Dirigente Scolastico per la parte di presentazione dell'Istituto, delle sue finalità e degli obiettivi e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per quanto riguarda la parte economico finanziaria. I due documenti verranno trasmessi alla Giunta e ai RR.CC. per il relativo parere e al Consiglio d'Istituto per la delibera di adozione.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F approvato dal Consiglio dell'Istituto con delibera n.8 del 30/12/2024;
- Le risorse disponibili provenienti degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare ai bisogni dell'utenza;
- Specificità dell'ordine di scuola.

3. L'ISTITUTO E IL TERRITORIO

La scuola è chiamata a rispondere al suo territorio con un servizio formativo che sia al passo con i tempi, con lo sviluppo culturale e tecnologico e con le esigenze del mercato del lavoro. L'IC "Rita Levi-Montalcini" ha, negli anni, promosso il suo impegno verso il territorio consolidando da una parte l'attenzione per gli alunni, per la loro individualità e per i singoli percorsi di conoscenza e di relazioni; dall'altra impegnandosi nella costruzione della sua identità scolastica, affinché gli utenti possano sempre trovare al suo interno una modalità di riconoscimento.

L'ultimo triennio è stato particolarmente impegnativo a causa dei cambiamenti sociali e culturali dovuti alla crisi sanitaria ed economica, ma si sono tuttavia strutturati i legami con le famiglie e con gli enti territoriali nell'ottica comune che l'introduzione dei nuovi aspetti normativi e dei numerosissimi strumenti operativi risulti a lungo termine un'opportunità di crescita per tutte le componenti della scuola. Se nel Comune di Marciano le attività produttive si concentrano nel settore primario e secondario, pur rilevando una lieve evoluzione del terziario, nel Comune di Lucignano l'economia è connessa principalmente al settore terziario, legato al turismo e alla ricettività.

Data la favorevole posizione geografica che permette di raggiungere facilmente i maggiori centri di occupazione (Arezzo, Perugia, Siena), le famiglie sono caratterizzate da un forte pendolarismo che si ripercuote in sensibili movimenti in entrata ed uscita anche nel corso dell'anno scolastico. Tuttavia la popolazione scolastica risulta composta prevalentemente da alunni di origine italiana e da un esiguo numero di studenti provenienti da paesi europei e/o extraeuropei, stabilmente domiciliati nel territorio. Il contesto socio-culturale si attesta ad un livello medio-alto: le scuole, suddivise nei vari ordini, sono piccole e favoriscono le più diverse opportunità didattiche.

L'incidenza della presenza di alunni H è relativamente bassa, maggiore quella degli studenti certificati DSA. Dal punto di vista socio-economico (dati ESCS), l'indice registrato dalle rilevazioni nazionali Invalsi (anno 2021/22) rileva un livello medio-alto sia per la scuola primaria che secondaria. L'eterogeneità della popolazione scolastica si riflette nella differenziazione esistente tra i plessi che compongono l'istituto e, di conseguenza, limita l'uniformità delle scelte didattiche che si devono quindi declinare in base alle peculiarità del territorio. La pandemia ed il conflitto tra Russia e Ucraina hanno determinato, nel primo caso un rallentamento della programmazione didattica, con l'attivazione della didattica a distanza; nel secondo caso la scuola ha sopperito all'arrivo di alunni ucraini attuando percorsi di accoglienza utilizzando personale interno per la prima alfabetizzazione linguistica.

Per rendere più omogenei i livelli di performance tra i plessi, il nostro Istituto si impegna proponendo, grazie anche all'adozione del modello ad orario flessibile della didattica, attività di potenziamento dell'offerta formativa e di inclusione (certificazioni linguistiche e CLIL, Erasmus, viaggi d'istruzione, allargamento dell'offerta disciplinare sia nelle competenze di base che in quelle computazionali e STEM, incremento dei laboratori espressivi, motori e di produzione radio ed editing video). Le principali risorse disponibili per tale ampliamento derivano in parte dalle risorse statali e dai contributi volontari delle famiglie e dal Progetto PON.

L'Istituto Comprensivo "Rita Levi-Montalcini" di Lucignano comprende la Scuola dell'Infanzia (3 plessi), la Scuola Primaria (3 plessi) e la Scuola Secondaria di primo grado (2 plessi), per un totale di 8 plessi distribuiti nei comuni di Lucignano e di Marciano in Val di Chiana (Arezzo).

Gli alunni iscritti sono 669: si tratta dunque di un Istituto di dimensioni medio grandi.

Nel Comune di Marciano della Chiana le due Scuole dell'Infanzia, entrambe le Scuole Primarie e la Scuola Secondaria di I grado sono di nuova costruzione.

Le scuole sono spaziose, ma nessun edificio dispone di una palestra. Tutti i plessi presentano, tuttavia, servizi igienici per disabili. Sono state, inoltre, installate rampe di accesso per abbattere le barriere architettoniche.

Completamente diversa l'edilizia scolastica presente nel comune di Lucignano. La Scuola dell'Infanzia, riadattata da un vecchio edificio, è sufficientemente adeguata ad accogliere il numero degli iscritti, ma non ci sono molti spazi da destinare ai laboratori o agli spazi di gioco comuni alle sezioni. Tuttavia un recente finanziamento recepito dall'Amministrazione Comunale volto ad istituire un Polo Educativo 0-6 tra la Scuola dell'Infanzia ed il Nido Comunale, consentirebbe al plesso di beneficiare entro l'a.s. 2025/26 di un notevole ampliamento con la creazione di uno spazio polifunzionale e la predisposizione dei servizi separati per il personale e per i disabili.

La Scuola Primaria, il cui edificio risale al 1960, presenta aule medio piccole, è priva di ascensore per il secondo piano, ma è dotata di uno spazio laboratoriale per l'Informatica ed una palestra e tutte le aule sono fornite di dispositivi tecnologici. La Scuola Secondaria di I grado, ubicata in un vecchio convento del 1300, presenta spazi piccoli, non sempre adeguati, ma sono di nuova installazione gli infissi dell'edificio, ora a norma.

4. I PLESSI SCOLASTICI E LE RISORSE PROFESSIONALI IN SERVIZIO

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Programma Annuale, il Dirigente Scolastico e il Dsga hanno tenuto in considerazione e in debita valutazione gli elementi essenziali quali:

- la popolazione scolastica,
- le risorse umane di cui si avvale il nostro Istituto

Si forniscono di seguito alcuni dati relativi all'attuale assetto dell'Istituzione scolastica.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle sezioni, per l'anno scolastico 2024/25, è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	8	8	165		163	163	6	20,38

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi, per l'anno scolastico 2023/2024, è la seguente:

	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	3		3	45		45		45	2	0	15,00
Seconde	3		3	50		49		49	1	+1	16,33
Terze	4		4	75		73		73	8	+2	18,25
Quarte	3		3	53		52		52	3	+1	17,33
Quinte	3		3	68		67		67	1	+1	22,33
				0		0		0	0		0
	16		16	291		286	0	286	15	+5	17,88
Prime		4	4	72			72	72	2	0	18,00
Seconde		4	4	65			66	66	2	-1	16,50
Terze		4	4	70			71	71	1	-1	17,75
Pluriclassi				0			0	0			0
Totale	0	12	12	207	0	0	209	209	5	-2	17,42

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
NUMERO	
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	54
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	12
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	9
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE	101

DOCENTE	
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	16
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	22

5. FINALITA' DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA-ATTIVITA', PROGETTI ED INIZIATIVE DIDATTICHE

La finalità generale che l'Istituto Comprensivo di Lucignano intende raggiungere per i propri alunni è lo sviluppo armonico e integrale della persona, nel rispetto dei principi della Costituzione italiana e della tradizione culturale europea, nella promozione della conoscenza e nel rispetto e nella valorizzazione delle diversità individuali, con il coinvolgimento attivo degli studenti e delle famiglie.

In uno scenario sempre più complesso, l'I.C. di Lucignano si propone di fornire supporti adeguati affinché ogni persona sviluppi un'identità consapevole e aperta. Obiettivo primario è la valorizzazione dell'unicità e della singolarità dell'identità culturale di ogni studente, nella consapevolezza che la promozione e lo sviluppo di ogni persona stimola in modo vicendevole la promozione e lo sviluppo delle altre persone: ognuno impara meglio nella relazione con gli altri e dall'apprezzamento delle differenze individuali

L'I.C. di Lucignano sviluppa la propria azione educativa in coerenza con i principi dell'inclusione delle persone dell'integrazione delle culture, considerando l'accoglienza della diversità un valore irrinunciabile, consolidando le pratiche inclusive nei confronti di bambini e ragazzi di cittadinanza non italiana, per una piena integrazione; favorisce, mediante strategie specifiche e percorsi personalizzati, la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica e del fallimento formativo, anche in collaborazione con gli enti locali e le altre agenzie educative del territorio. Particolare cura è riservata dall'I.C. agli allievi con disabilità o con bisogni educativi speciali, attraverso adeguate strategie organizzative e didattiche, da considerarsi aspetti della normale progettazione dell'offerta formativa.

L'I.C. di Lucignano modella la propria azione educativa con l'obiettivo di innalzare il successo formativo degli alunni costruendo uno specifico "Curricolo di Istituto" all'interno del Piano dell'Offerta Formativa sulla base delle Indicazioni Nazionali del 2012 consentendo ad ogni studente di conseguire, nel rispetto del vissuto biografico, dei ritmi e dei modi di apprendere di ciascuno, del contesto culturale e socio-economico di provenienza, le competenze previste nel Profilo dello studente al termine del Primo ciclo di istruzione e riferite alle discipline di insegnamento e al pieno esercizio della cittadinanza, l'orizzonte di riferimento è rappresentato dal quadro delle competenze chiave per l'apprendimento permanente definite dalla Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio (18-12-2006): 1) comunicazione nella madrelingua; 2) comunicazione nelle lingue straniere; 3) competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia; 4) competenza digitale; 5) imparare a imparare; 6) competenze sociali e civiche; 7) spirito di iniziativa e imprenditorialità; 8) consapevolezza ed espressione. I docenti sono impegnati a fornire all'utenza un'offerta formativa individualizzata e flessibile, con un curriculum integrato, anziché attraverso numerose attività didattiche scolastiche ed

extracurricolari di arricchimento proposte agli alunni. Esse scaturiscono da un serio lavoro di ricerca e di progettazione da parte dei docenti e rappresentano per gli alunni, oltre che occasione di riflessione e approccio a varie tematiche, strade alternative per il raggiungimento degli obiettivi. Alcuni progetti vengono attuati in sinergia fra docenti di diverse discipline ed esperti esterni, perché perseguono in parte le stesse finalità e utilizzano le stesse risorse umane ed economiche. Gli obiettivi educativi e didattici sono arricchiti ed ampliati da attività complementari come i progetti; tali attività non sono semplici aggiunte al programma scolastico, ma risultano pienamente inserite nella programmazione educativa e didattica, e contribuiscono a garantire in modo equilibrato lo sviluppo cognitivo, affettivo, relazionale dell'alunno.

L'utilizzo ampio delle tecnologie di informazione e di comunicazione offre l'opportunità di mettere in relazione nuovi modi di apprendimento con la quotidiana opera di guida, attenta al metodo, ai nuovi media e alla ricerca multi-dimensionale. L'obiettivo è di creare all'interno del contesto scolastico un ambiente di apprendimento nel quale ciascuno può mettere a frutto i propri talenti e raggiungere il successo formativo.

6. OBIETTIVI COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

1. predisporre ed attuare un piano graduale di interventi - comprensivi di iniziative di formazione attiva e partecipata dei Docenti - finalizzato al **recupero degli apprendimenti in matematica e lingua italiana**;
2. predisporre ed attuare il **potenziamento delle lingue straniere comunitarie**, anche con l'intervento di Insegnanti madre-lingua negli spazi curricolari e/o extracurricolari, favorendo l'introduzione di percorsi finalizzati alla certificazione comunitaria delle competenze linguistiche straniere, con riferimento ai livelli europei (CEFR);
3. progettare percorsi formativi finalizzati alla **valorizzazione delle eccellenze**, come incentivazione che concorra a garantire a tutti gli studenti pari opportunità di pieno sviluppo delle capacità;
4. riscoprire il **valore orientativo della scuola del I ciclo**, per contrastare i fenomeni della dispersione scolastica, operando in sinergia con i differenti *stakeholders*;
5. sostenere un adeguato **percorso di continuità**, in stretta connessione con l'orientamento, sia nei passaggi interni all'istituzione scolastica, sia in entrata e in uscita da essa a partire dagli asili nido sino al compimento dell'istruzione obbligatoria nella secondaria di II grado.
6. progettare moduli di ampliamento e approfondimento dell'Offerta Formativa che favoriscano la **promozione della cultura umanistica**, la valorizzazione del patrimonio e delle produzioni culturali e il sostegno della creatività;
7. progettare moduli di ampliamento e approfondimento dell'Offerta Formativa che apprezzino le istanze definite nel Piano per l'educazione alla sostenibilità e che si facciano promotori di azioni per la **prevenzione e il contrasto ai fenomeni di Bullismo e Cyberbullismo**;
8. continuare a stimolare e sostenere la **partecipazione alle iniziative PON, per la Programmazione 2014-2020, e a Progetti e Bandi Comunitari Nazionali e Regionali**, soprattutto nell'area scientifico-matematica.
9. promuovere l'**innovazione digitale e la didattica laboratoriale**, per lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti - anche attraverso la collaborazione con le Università, Associazioni, organismi del terzo settore e imprese. Si intende pertanto continuare a promuovere l'adesione alle differenti azioni previste nel PNSD, in continuità con quanto già progettato ed attuato per il potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione della istituzione scolastica;
10. promuovere e sostenere la **valorizzazione del Personale Docente ed ATA**, anche ricorrendo alla programmazione di percorsi formativi finalizzati al miglioramento della professionalità sul piano teorico, metodologico, didattico e amministrativo finalizzati alla innovazione tecnologica, all'approfondimento degli stili di insegnamento, alla valutazione normativa e di sistema;
11. promuovere e sostenere la **formazione a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro**, tenendo presente le macroaree e le azioni del Piano per l'educazione alla sostenibilità, di appositi momenti di sensibilizzazione e/o di formazione, anche indirizzati alla componente studentesca;
12. promuovere e sostenere interventi infrastrutturali **per l'innovazione tecnologica e per l'apprendimento delle competenze chiave** (ampliamento adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN; implementazione di dispositivi tecnologici finalizzati ad utilizzo didattico, ad es. L.I.M. stampanti 3d);
13. progettare l'**ampliamento delle dotazioni tecnologiche a 'servizio' della didattica** nei vari plessi, compatibilmente con i bisogni rilevati e con l'età degli alunni, sviluppando percorsi in didattica digitale integrata nel momento in cui alunni e/o classi non possono frequentare a causa della pandemia;
14. implementare e sostenere la **costituzione di 'accordi rete'** (siamo capofila della rete Valdichiana-aretina-senese), collaborazioni informali, condivisioni di progetto, adesione di iniziative formative - destinate ai Docenti e progettuali - destinate agli studenti;
15. migliorare la **trasparenza dell'azione dell'istituzione scolastica** per l'instaurarsi di una comunicazione pubblica tempestiva, efficace, efficiente, utilizzando differenti mezzi di comunicazione ed incontri diretti per svolgere una efficace

e trasparente rendicontazione sociale: implementazione ed aggiornamento continuo del sito web, per rendere visibile l'offerta formativa; implementazione della pratica del registro elettronico; l'organizzazione di 'momenti informativi' a tema, destinati; definizione di strumenti e tempi di condivisione di risultati e processi.

Vengono ora preliminarmente illustrati i risultati della gestione dell'anno finanziario 2024 al 31/12/2024..

La gestione dell'esercizio finanziario 2024 presenta, alla data del 31/12/2024, la seguente situazione amministrativo - contabile:

-la differenza tra le somme riscosse (in conto competenza €212.536,49 e in conto residui €25.059,24, pari a €276.131,88.), il fondo cassa esistente all'inizio dell'esercizio 2024 (€ 165.985,38) e i pagamenti eseguiti (in conto competenza €173.972,26 e in conto residui passivi €104.009,94, pari a € 277.982,20), corrisponde **al fondo di cassa esistente alla data del 31/12/2024 (€164.135,06)**;

-la differenza tra i residui attivi al 31.12.2024 (€219.617,41) e passivi al 31/12/2024 (€7.085,79) sommata al fondo di cassa al 31/12/2024 (€ 164.135,06) equivale all'**avanzo complessivo pari ad € 376.666,68**

La gestione delle risorse per l'e.f. 2024 è stata basata sul Piano Triennale dell'Offerta Formativa, conseguenza della Legge 13 luglio 2016, n. 107, ed ha fatto riferimento ai seguenti aspetti:

-spese di funzionamento generale, amministrativo e didattico: nonostante l'esiguità delle risorse disponibili si è riusciti a far fronte a necessità prevedibili e di routine i cui singoli importi non sono, di per sé, rilevanti ma costituiscono nell'insieme un totale di spesa notevole;

-arricchimento offerta formativa relativamente alle competenze chiave Europee (competenze linguistiche, competenze matematiche, competenze sociali e civiche, competenza imparare ad imparare, competenza espressioni culturali, competenza digitale e competenza espressioni di sé).

-spese di investimento: sono state fatti investimenti importanti nel 2024, per l'acquisto di materiale informatico per la didattica a distanza e non, e la digitalizzazione progressiva delle aule di scuola secondaria di primo grado ai fini dell'implementazione della didattica innovativa mediante contenuti e strumenti multimediali, soprattutto grazie ai progetti Pon realizzati e Pnrr iniziati.

Pur nelle accresciute difficoltà di gestione causate dai tagli ad alcune voci di finanziamento, la scuola è riuscita a realizzare, in ampia parte, quanto proposto in sede di progettazione. Nel corso degli ultimi anni vari provvedimenti normativi hanno determinato una riduzione di risorse ordinarie, ma, nonostante ciò, questa istituzione scolastica ha cercato, pur nelle difficoltà di carattere economico, di mantenersi ricca dal punto di vista progettuale, per far fronte alle nuove richieste che gli alunni, i genitori e la società in generale, pongono in maniera sempre più pressante. Va detto anche, come anche in presenza di difficoltà dovute alla scarsità di personale in una situazione di crescente richieste da parte delle famiglie di ampliamento dell'offerta formativa e delle ore di permanenza a scuola dei figli, nel nostro Istituto, l'attività didattica e amministrativa prosegue con buoni risultati grazie al clima di fattiva collaborazione tra tutte le componenti del personale, supportata al meglio, anche dalla nomina delle funzioni strumentali e comunque con l'impegno costante del personale docente, e del personale Ata, che in questa situazione difficile, ha saputo svolgere con grande impegno il proprio lavoro rendendosi disponibile in maniera continuativa, sotto l'eccellente coordinazione del Dsga dott. Daniele Cacioli.

8. LA STRUTTURA DEL PROGRAMMA ANNUALE

Unitamente alla Relazione del Programma annuale redatta dal Dirigente Scolastico ai sensi dell'art. 5, comma 7, del Decreto Ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", sono presentati tutti gli schemi previsti dalla Nota M.I.U.R. n. 25674 del 20 dicembre 2018 (Modelli A, B, C, D, E) redatti dal DSGA. Detto documento contabile specifica le risorse finanziarie di cui la Scuola prevede la disponibilità e individua le risorse necessarie per realizzare le finalità e gli obiettivi previsti nel punto 6 della presente Relazione illustrativa.

9. LE ATTIVITÀ

Le attività sono analizzate identificando queste distinte aree:

1. scheda di attività "**A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola**" (acquisto di beni, lavori e servizi per il buon mantenimento delle strutture, il funzionamento generale dell'impiantistica, servizi di decoro e pulizia);
2. scheda di attività "**A02 - Funzionamento Amministrativo**" (acquisto di beni e servizi per il buon svolgimento dell'attività amministrativa)
3. scheda di attività "**A03 - Didattica**" (acquisto di beni e servizi per il buon svolgimento dell'attività didattica);
4. scheda di attività "**05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**" (acquisto di beni e servizi per la realizzazione del Piano annuale delle visite guidate)
5. scheda di attività "**06 - Attività di orientamento**" (orientamento scolastico classi 3^a scuola secondaria

10. I PROGETTI

L'attività progettuale espressa dal P.T.O.F, come già riferito, trova nel presente Programma la sua realizzazione. Dal punto di vista operativo i progetti sono individuati da una sezione descrittiva, predisposta con i responsabili di progetto; nella stessa sono evidenziati gli obiettivi, i destinatari, le modalità di realizzazione, i risultati attesi, le risorse umane e materiali, nonché le strumentazioni necessari. La corrispondente sezione finanziaria esplicita il costo di ciascun progetto.

DISANIMA DELLE VOCI DI BILANCIO

11. ENTRATE

La situazione finanziaria al **31/12/2024** ha evidenziato un **avanzo di amministrazione di € 376.666,68**. Le somme **vincolate** e da riutilizzare nell'anno 2025 come prelevamento dall'avanzo di amministrazione ammontano a **€229.133,05**. Di seguito viene evidenziato un prospetto riepilogativo dei fondi vincolati provenienti dall'avanzo di amministrazione e dei Finanziamenti dello Stato previsti per l'anno 2025, periodo genn.-agosto, i quali ammontano a **€ 11.191,99** sulla base della comunicazione del MPI, - Nota Miur del 30/09/2024 prot. n.36704 (dotazione ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico).

Nel Programma Annuale si prevedono anche Finanziamenti dagli Enti locali per **€ 3.000,00**, non vincolati, provenienti dai Comuni di Lucignano e di Marciano, quali contributo al funzionamento (€1.000,00 Lucignano, € 2.000,00 Marciano) La voce Contributi da Privati prevede l'introito di fondi vincolati per **€ 8.000,00** (€3000 versati dagli alunni, quale contributo per progetto Lingue -Ket, € 5.000,00 versati dagli alunni per assicurazioni). Si prevede infine l'importo di € 1.000,00 come reintegro delle minute spese al D.S.G.A. nelle partite di giro. Da far approvare al consiglio di Istituto.

			Avanzo Amministraz.2024	
			Non vinc	Vincolato
A	A.2.1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO(avanzo non vinc.€. 18.228,672+Avanzo su progetti €.18.823,22+ Avanzo su Attività €. 13.001,18€.1000,00 da riserva)	18.228,67	
		DA AVANZO su PROGETTI	18.823,82	
		DA AVANZO su ATTIVITA'	13.001,18	
		AVANZO RISERVA 2024	1.000,00	
		TOTALE FUNZIONAMENTO	51.053,67	
	A.3.1	DIDATTICA	80.987,67	
	A.3.6	REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS-PON FESRTO-291-2021 AVVISO 20480 DEL 20/07/21	-	
	A.3.7	DIGITAL BOARD:TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA.. AVVISO 28966/21 PON-TO-205	-	
	A.3.8	SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM Avviso 10812 del 13/5/2021	1.028,77	-
	A.3.9	EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA'-13.1.3A FESRPON-TO-2022-17	-	
	A.3.10	AMBIENTI INNOVATIVI PER L'INFANZIA FESR-TO-2022-104	-	
	A.3.11	MISSIONE 4-COMP-1-PNRR DIDATTICA INTEGR. E DIG.2022-24	-	2.000,00
	A.3.12	PIANO SCUOLA 4.0- NEXT GENERATION CLASSROOM-M4C1I3.2-2022-961-23126	12,09	-
	A.3.13	PNRR-MISSIONE4 .1 INVESTIMENTO3.1 AZIONI POTENZIAMENTO STEM E LING.	-	61.618,80

	A.3.14	PNRR-M4C1-1-2-1-FORMZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE D.M.66/2023	-	27.933,27
	A.3.15	RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE D.M. 19/2024	-	84.403,67
	A.3.16	PNRR-MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI-SCUOLE (AVVISO SETT.2024)-SITO-	-	-
	A.5.1	VIAGGI		3.455,40
	A.5.2	PROGRAMMA ERASMUS+ CAL 2020	5.435,52	-
	A.5.3	PROGRAMMA ERASMUS+ CAL 2022	6.524,80	-
	A.6.1	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO		1.361,91
			13.001,18	180.773,05
		TOTALE	112.217,52	180.773,05
P.2.1		DIARIO	-	
P.2.2		NUOVE TECNOLOGIE	73,43	
P.2.3		PROGETTO LINGUE	13,00	-
P.2.4		COMPETENZE E CITTADINANZA	8.590,75	
P.2.13		PROGETTI DI SOCIALITA' FDRPOCTO-2022-40	2.695,19	
P.2.14		PROGETTI DI SOCIALITA' FDRPOC-TO-2022-47	6.030,71	
P.2.17		PROGETTO CYBERBULLISMO	1.420,74	
P.2.18		ESO4.6A4.A-FSEPN-TO-2024-210-AVVISO 59369 DEL 19/04/2024-PERCORSIINCLUSIONE E SOCIALITA'		48.360,00
P.2.19		ESO4.6A1.B-FSEPN-TO-2024-AVVISO 136777 DEL 9/10/2024-AGENDA NORD		
P		TOTALE PROGETTI	18.823,82	48.360,00
R		Riserva 2024 (da funz. Amm.vo)	1.000,00	
Z		Somma da destinare 2020	18.208,02	
		RISERVA2020	1.000,00	
		RADIAZIONE RESIDUI ATTIVI 2020	- 39,01	
P.1.1		PENSO DUNQUE SONO	2.856,91	
P.2.5		PIANO DELLE ARTI	0,40	
P.2.9		PICCOLE GUIDE IN VALDICHIANA	2.223,44	
		RADIAZIONI ATTIVE 2023	- 1.251,20	
		RADIAZIONI PASSIVE 2023	936,36	
		TOTALE SOMMA DA DESTINARE 2023	23.934,92	-
		RADIAZIONI ATTIVE 2024	- 8.442,63	
Z		SOMMA DA DESTINARE AL 31.12.2024	15.492,29	
		TOTALE ENTRATE	147.533,63	229.133,05
		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2024		376.666,68

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01 - Avanzo di amministrazione presunto	376.666,68

02 - Finanziamenti dell'Unione Europea	57377,00
03 - Finanziamenti dello Stato	11.191,09
04 - Finanziamenti della Regione	0,00
05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	3.000,00
06 - Contributi da privati	8.000,00
07 - Proventi da gestioni economiche	0,00
08 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,00
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	456.235,67
SPESE	
A - Attività amministrativo-didattiche	336.707,38
P - Progetti	103.036,00
G - Gestioni economiche	0,00
R - Fondo di Riserva	1.000,00
TOTALE SPESE	440.743,38
Z - Disponibilità finanziaria da programmare	15.492,29
TOTALE A PAREGGIO	456.235,67

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Utilizzo avanzo amministrazione presunto	Totale	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
A - ATTIVITA'	312.814,39	180.773,05	132.041,34
A02 - Funzionamento amministrativo	51.053,67	0,00	51.053,67
A03 - Didattica	256.943,41	175.955,74	80987,87
A04 - Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.455,40	3.455,40	0,00
A06 - Attività di orientamento	1.361,91	1.361,91	0,00
P - PROGETTI	48.360,00	48.360,00	0,00
P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e prof"	0,00	0,00	0,00
P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	48.360,00	48.360,00	0,00
P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi prof.li"	0,00	0,00	0,00
P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento"	0,00	0,00	0,00
P05 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G - GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G01 - Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02 - Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03 - Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04 - Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato	361.174,39	229.133,05	132.041,34
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	15.492,29		15.492,29

		ENTRATE 2025						
			Avanzo Amministraz.2024		Finanz. 2025		Totale Entrate 2025	Previsione Spesa 2025
			Non vinc	Vincolato				
A	A.2.1	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO(avanzo non vinc.€ 18.228,672+Avanzo su progetti €18.823,22+ Avanzo su Attività € 13.001,18€1.000,00 da riserva)	18.228,67		3.1.1	6.000,00	24.228,67	24.228,67
		DA AVANZO su PROGETTI	18.823,82				18.823,82	18.823,82
		DA AVANZO su ATTIVITA'	13.001,18				13.001,18	13.001,18
		AVANZO RISERVA 2024	1.000,00				1.000,00	1.000,00
					5.3	3.000,00	3.000,00	3.000,00
					6.5	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		TOTALE FUNZIONAMENTO	51.053,67			14.000,00	65.053,67	65.053,67
	A.3.1	DIDATTICA	80.987,67		3.1.1	2.591,99	83.579,66	83.579,66
	A.3.8	SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM Avviso 10812 del 13/5/2021	1.028,77	-	-	-	-	-
	A.3.9	EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA'-13.1.3A FESR PON-TO-2022-17	-		-	-	-	-
	A.3.10	AMBIENTI INNOVATIVI PER L'INFANZIA FESR-TO-2022- 104	-		-	-	-	-
	A.3.11	MISSIONE 4-COMP-1-PNRR DIDATTICA INTEGR. E DIG.2022-24		2.000,00	-	-	2.000,00	2.000,00
	A.3.12	PIANO SCUOLA 4.0- NEXT GENERATION CLASSROOM-M4C1I3.2-2022-961-23126	12,09	-	-	-	-	-
	A.3.13	PNRR-MISSIONE4 .1 INVESTIMENTO3.1 AZIONI POTENZIAMENTO STEM E LING.		61.618,80	-	-	61.618,80	61.618,80
	A.3.14	PNRR-M4C1-1-2-1-FORMZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE D.M.66/2023		27.933,27	-	-	27.933,27	27.933,27
	A.3.15	RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE D.M. 19/2024	-	84.403,67	-	-	84.403,67	84.403,67
	A.3.16	PNRR-MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI-SCUOLE (AVVISO SETT.2024)-SITO-	-	-	-	7.301,00	7.301,00	7.301,00
	A.5.1	VIAGGI		3.455,40	-		3.455,40	3.455,40
	A.5.2	PROGRAMMA ERASMUS+ CAL 2020	5.435,52		-	-	-	-
	A.5.3	PROGRAMMA ERASMUS+ CAL 2022	6.524,80	-	-	-	-	-
	A.6.1	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO		1.361,91	-	-	1.361,91	1.361,91
			13.001,18	180.773,05	-	7.301,00	188.074,05	188.074,05

		TOTALE	112.217,52	180.773,05		23.892,99	336.707,38	336.707,38
P.2.1		DIARIO	-		3.1.1	800,00	800,00	800,00
P.2.2		NUOVE TECNOLOGIE	73,43		3.1.1	800,00	800,00	800,00
P.2.3		PROGETTO LINGUE	13,00	-	6.10	3.000,00	3.000,00	3.000,00
P.2.4		COMPETENZE E CITTADINANZA	8.590,75				-	-
P.2.13		PROGETTI DI SOCIALITA' FDRPOC-TO-2022-40	2.695,19				-	-
P.2.14		PROGETTI DI SOCIALITA' FDRPOC-TO-2022-47	6.030,71				-	-
P.2.17		PROGETTO CYBERBULLISMO	1.420,74				-	-
P.2.18		ESO4.6A4.A-FSEPN-TO-2024-210-AVVISIO 59369 DEL 19/04/2024-PERCORSI INCLUSIONE E SOCIALITA'		48.360,00			48.360,00	48.360,00
P.2.19		ESO4.6A1.B-FSEPN-TO-2024-AVVISIO 136777 DEL 9/10/2024-AGENDA NORD				50.076,00	50.076,00	50.076,00
P		TOTALE PROGETTI	18.823,82	48.360,00		54.676,00	121.859,82	121.859,82
R		Riserva 2024 (da funz. Amm.vo)	1.000,00		3.1.1	1.000,00	1000,00	1.000,00
Z		Somma da destinare 2020	18.208,02				-	
		RISERVA2020	1.000,00					
		RADIAZIONE RESIDUI ATTIVI 2020	- 39,01					
P.1.1		PENSO DUNQUE SONO	2.856,91					
P.2.5		PIANO DELLE ARTI	0,40					
P.2.9		PICCOLE GUIDE IN VALDICHIANA	2.223,44					
		RADIAZIONI ATTIVE 2023	- 1.251,20					
		RADIAZIONI PASSIVE 2023	936,36					
Z		TOTALE SOMMA DA DESTINARE 2023	23.934,92	-		-		-
		RADIAZIONI ATTIVE 2024	- 8.442,63					
		SOMMA DA DESTINARE AL 31.12.2024	15.492,29			55.676,00		
		TOTALE ENTRATE	147.533,63	229.133,05		79.568,99	456.235,67	456.235,67
		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2024		376.666,68				

12. SPESE

Le spese sono aggregate per destinazione (intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili) e sono distinte in cinque attività amministrative e didattiche e in dieci progetti:

A-ATTIVITA': processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa nelle seguenti voci di spesa:

- o A02 funzionamento amministrativo;
- o A03 didattica;
- o A05 visite, viaggi e programmi di studio all'estero;
- o A06 attività di orientamento

P- PROGETTI: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola;

G- GESTIONI ECONOMICHE, non presenti;

R- FONDO DI RISERVA;

D- DISANZO DI AMMINISTRAZIONE;

Z- DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

A fronte di tali entrate i fondi previsti vengono distribuiti nelle cinque aree di Attività richiamate nel Programma Annuale e in 5 Progetti.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A02	1	Funzionamento amministrativo	€65.053,67
-----	---	------------------------------	------------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione		02.01.01	Carta	1.500,00
---- 01	Non Vincolato	51.053,67	02.01.02	Cancelleria	7.000,00
01	Avanzo di amministrazione		02.02.01	Giornali e riviste	300,00
---- 02	Vincolato	0,00	02.02.02	Pubblicazioni	200,00
03	Finanziamenti dallo Stato		02.03.10	Medicinali a altri beni consumo san	14.000,00
----01	Dotazione ordinaria		03.01.06	Consulenza Informatica	8.000,00
-----01	Funzionamento amm.e didattico	6.000,00	03.01.07	Altre consulenze	5.000,00
05	Finanziamenti dagli Enti locali		03.05.03	Altre spese di formazione	4.000,00
----03	Comuni non vinc.	3.000,00	03.06.03	Manutenzione ordinaria imp e mac	7.000,00
06	Finanziamenti dagli Enti locali		03.11.03	Assicurazione alunni	5.000,00
----05	Contributi alunni assicurazione	5.000,00	03.13.01	Somme Istituto tesoriere	1.000,00
			04.03.07	Mobili e arredi per ufficio	11.053,67
			05.01.01	Spese postali	500,00
			05.02.03	Rimborsi spese ai revisori	500,00

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF. In tale aggregato sono indicate le spese di funzionamento amministrativo generale, come acquisto di materiale di consumo per la segreteria (carta, Cancelleria), le spese per cartucce e toner, le spese per i servizi postali, le spese per i servizi della banca cassiera, le spese per l'assistenza tecnico - informatica, le spese per il gestionale della segreteria e per il registro elettronico, le spese per le situazioni impreviste, le spese del materiale di pulizia e del materiale sanitario, le spese per la manutenzione degli apparecchi, ecc.

Obiettivi generali e risultati previsti. Offrire all'utenza un servizio di qualità anche attraverso una debita attenzione all'educazione, all'amministrazione, ai costi e alla gestione. Efficienza ed efficacia della macchina amministrativa e

finanziaria, che servirà a supportare e migliorare i processi in attuazione dei contenuti educativi. Nel 2022 sono stati conseguiti significativi risultati in termini di digitalizzazione della segreteria e della macchina amministrativa e di efficientamento delle procedure di gestione degli acquisti di beni e servizi.

A03	1	Didattica	€ 83.579,66
------------	----------	------------------	--------------------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione		02.01.01	Carta	1.500,00
---- 01	Non Vincolato	80.987,67	02.01.02	Cancelleria	2.000,00
			02.02.02	Pubblicazioni	300,00
03	Finanziamenti dallo Stato		02.03.08	Altri materiali tecnico spec. non san	4.000,00
----01	Dotazione ordinaria		03.01.03	Consulenza tecnico-scientifica	1.000,00
-----01	Funzionamento amm e didattico	2.591,99	03.01.07	Altre consulenze n.a.c.-esperto	60.000,00
			03.02.04	Ass. psicologica	3450,87
			03.02.09	Altre prestaz	3.000,00
			03.06.03	Manutenzione ordinaria imp e mac	3.500,00
			04.03.16	Tablet e dispos	2.000,00
			05.04.01	Borsa di studio	600,00

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF. In tale aggregato sono indicate le spese per l'acquisto di materiale didattico per gli alunni e di consumo nei plessi (libri, carta, cancelleria, stampati, pennarelli, penne, matite, colla, cartoncini, libri, sussidi), materiale didattico informatico (LIM, tablet, computer, software didattici, strumenti scientifici), fotocopiatrici, attività laboratoriali antimeridiane e curricolari, acquisti di beni finalizzati al buon funzionamento delle aule e delle attività didattiche.

Obiettivi generali e risultati previsti. Assicurare agli alunni il diritto allo studio in condizioni di serenità e sicurezza;; raggiungere un idoneo funzionamento delle attività didattiche nelle singole classi e laboratori, in attuazione dei contenuti del P.T.O.F; migliorare i risultati scolastici degli alunni e realizzare una piena inclusione; assicurare il funzionamento di alcuni settori dell'attività didattica come l'informatica eliminando beni obsoleti non più adatti allo scopo sostituendoli con macchine all'avanguardia.

A03	11	Missione4- Componentre1-pnrr-didattica dig. Integr.e Form.	€2.000,00
------------	-----------	---	------------------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione		01.01.01	Compensi netti docenti	2.000,00
----02	Vincolato	2.000,00			

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF. Il progetto prevede lo svolgimento di attività di animazione digitale all'interno della scuola, consistenti in attività di formazione di personale scolastico, realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell'individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti. Le iniziative formative si sono svolte sia nell'anno scolastico 2022-2023 che nell'anno scolastico 2023-2024 e si concluderanno entro il 31 agosto 2025.

Obiettivi generali e risultati previsti. Le azioni formative realizzate concorrono al raggiungimento dei target e milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU, attraverso attività di formazione alla transizione digitale del personale scolastico e di coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole.

A03	13	Competenze stem e multilinguistiche d.m. 65/2023	€61.618,80
-----	----	--	------------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione.		01.01.01	Compensi netti	48.799,10
--02	Vincolato	61.618,80	02.03.11	Altri materiali e acc.	12.819,709

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF.

Il progetto prevede azioni formative in orario curricolare ed extracurricolare per le studentesse e gli studenti di scuola primaria e secondaria di primo grado del nostro istituto nell'ambito delle STEM, dell'orientamento e delle competenze linguistiche mediante corsi di inglese madrelingua, certificazione linguistica, laboratori di drammatizzazione in lingua inglese, laboratori di coding e robotica, di applicativi per chromebook, di stampa 3D, di realtà aumentata, di audio e video editing. Sono, altresì, previsti percorsi formativi annuali per docenti per la certificazione linguistica in lingua inglese e in lingua spagnola; sarà, inoltre, realizzato un percorso sulla metodologia CLIL, rivolto a tutti i docenti, da declinare nell'ambito delle discipline scientifiche (matematica, scienze, tecnologia). Le iniziative formative si svolgeranno sia nell'anno scolastico 2023-2024 che nell'anno scolastico 2024-2025 e si concluderanno entro il 15 maggio 2025.

Obiettivi generali e risultati previsti. L'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR ha il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.

A03	14	Investimentom4c1-2.1 Formazione del personale dm 66/2023	€27.933,27
-----	----	--	------------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione.		01.01.01	Compensi netti	20.372,78
--02	Vincolato	27.933,27	03.05.03	Altre spes di formazione	7.560,49

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF.

Con i fondi del DM 66/2023 la scuola sta attivando percorsi formativi, rivolti ai docenti, legati ad attività inerenti gli ambiti disciplinari, percorsi di approfondimento degli applicativi Apple funzionali alle discipline insegnate (prediligendo la formazione in classe con il supporto di formatori competenti in metodologie didattiche), percorsi base e avanzati sugli applicativi Google Workspace for Education (Documenti, Presentazioni, Moduli...), applicativi specifici (Canva, Wordwall, Kahoot...). A livello di attività nella modalità laboratoriale attiva verranno proposti workshop finalizzati alla gestione di applicativi Apple con l'utilizzo degli iPad per l'insegnamento delle discipline.

Obiettivi generali e risultati previsti. L'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR ha l'obiettivo di promuovere la formazione e il potenziamento, per il personale scolastico, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione.

A03	15	Riduzione dei divari e contrasto alla dispersione dm 19/2024	€84.403,67
-----	----	--	------------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione.		01.01.01	Compensi netti	84,403,67
--02	Vincolato	84.403,67			

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF.

Il progetto, rivolto alla secondaria di primo grado, prevede l'attivazione di percorsi di recupero per piccoli gruppi (di almeno 3 studenti) che presentino fragilità in alcune discipline (matematica, inglese, francese, italiano, materie di studio...) da realizzare in orario extrascolastico. L'individuazione degli studenti e delle studentesse verrà effettuato dal team per la prevenzione e la dispersione scolastica. Verranno realizzati anche interventi individualizzati, in particolare per gli studenti di recente immigrazione, per favorire l'apprendimento della Lingua L2 o per supportare situazioni di particolare fragilità. Oltre ai corsi di recupero per singoli o per piccoli gruppi verranno proposte anche attività di potenziamento per gruppi (di almeno 9 studenti) nell'ambito logico-matematico (Geogebra ed altro) e linguistico (con percorsi di scrittura creativa, lettura avvalendosi anche dei supporti digitali in dotazione alla scuola). Infine, verranno organizzati incontri di supporto alla genitorialità per le famiglie dei gruppi classe, con il supporto di professionisti (pedagogista, counsellor...)

Obiettivi generali e risultati previsti. L'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado" e alla lotta alla dispersione scolastica" ha l'obiettivo di supportare studenti e studentesse nelle competenze di base e nella partecipazione attiva alla vita scolastica.

A03	16	Misura 1.4 esperienza del cittadino nei servizi pubblici-sito	€ 7.301,00
-----	----	---	------------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
02	Finanz. U.E.		03.02.05	Assistenza tecnica -specialistica	7.301,00
--03	Altri finanz. U.E.				
---05	Pnrr esperienza ..Sito	7.301,00			

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF.

Il progetto prevede la realizzazione di un nuovo sito scolastico. Il Ministero dell'Istruzione e il Dipartimento per la trasformazione digitale hanno messo a punto un modello standard di sito web istituzionale per offrire a studenti, personale docente, personale ATA, genitori e, in generale, a tutti i cittadini un punto di accesso semplice e accessibile a informazioni aggiornate e provenienti da fonte certa, istituzionale e riconoscibile.

Obiettivi generali e risultati previsti. La misura 1.4 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici-sito" garantirà una maggiore accessibilità, funzionalità e navigabilità del sito scolastico per personale scolastico, famiglie, alunne e alunni, tramite le risorse finanziarie previste dal PNRR.

A05	1	Visite,viaggi	€ 3.455,40
-----	---	---------------	------------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione		03.12.001	Spese per visite	3.455,40
----02	Vincolato	3.455,40			

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF. Si prevedono, nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa per l'a.s.2024/25 una gita scolastica di tre giorni a Napoli e dintorni per le classi terze medie, una gita di due giorni a Eurocamp Cesenatico per le classi seconde, una gita di un giorno a Roma per le classi prime. L'avanzo è dovuto al pagamento dell'anticipo per la gita a Napoli.

Obiettivi generali e risultati previsti. Le gite scolastiche rappresentano un'occasione formativa e relazionale necessaria nel percorso scolastico dei nostri studenti e studentesse. Sono occasioni per conoscere e valorizzare luoghi del territorio italiano e per rafforzare i legami e le relazioni tra studenti e tra studenti e docenti.

A06	1	Attività di orientamento	€1.361,91
-----	---	--------------------------	-----------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione		02.01.01	Carta	400,00
----02	Vincolato	1.361,91	02.01.02	Cancelleria	961,91

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF. Si prevedono, nell'ambito dell'orientamento in uscita degli alunni della scuola secondaria di primo grado, attività legate all'orientamento e alla conoscenza delle varie attività del territorio in vista della scelta del successivo percorso di studi anche con eventuali uscite didattiche.

Obiettivi generali e risultati previsti. Favorire l'orientamento sia in entrata che in uscita degli alunni dell'Istituto Comprensivo, l'inclusione di tutti gli alunni in attività e in uscite didattiche finalizzate all'orientamento

PROGETTI

P02	1	DIARIO	€800,00
-----	---	--------	---------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
03	Finanziamenti dallo Stato				
----01	Dotazione ordinaria		02.03.08	Altri materiali tec-spec. non san.	800,00
-----01	Funzionamento amm.e didattico	800,00			

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF. In tale progetto si prevedono spese per l'acquisto di materiale didattico per gli alunni e di consumo (carta, pennarelli, penne, matite, colla, cartoncini, sussidi).

Obiettivi generali e risultati previsti. Il progetto è indirizzato agli alunni delle scuole dell'Infanzia. Ha come finalità di catalogare in modo unitario e progressivo la produzione grafica e le attività degli alunni e la verifica del raggiungimento degli obiettivi. Dal punto di vista metodologico ci sarà l'elaborazione e la strutturazione di un diario.

P02	2	NUOVE TECNOLOGIE	€800,00
-----	---	------------------	---------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
03	Finanziamenti dallo Stato		02.03.08	Altri materiali tec-spec. non san.	800,00
----01	Dotazione ordinaria				
-----01	Funzionamento amm.e didattico	800,00			

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF. In tale progetto si prevedono spese per l'acquisto di materiale didattico per gli alunni e di consumo (carta, pennarelli, penne, matite, colla, cartoncini, sussidi, cd rom, dvd ecc.).

Obiettivi generali e risultati previsti. Il progetto è indirizzato agli alunni delle scuole Primarie. Ha come finalità di favorire la conoscenza di Windows, il consolidamento e l'approfondimento di Word, la conoscenza di Power Point con la strutturazione di un ipertesto. Dal punto di vista metodologico si prevedono lo sviluppo delle capacità nel disegno, nel progettare e realizzare una semplice documentazione multimediale e della navigazione in Internet.

	3	LINGUE	€3.000,00
--	---	--------	-----------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione				
----02	Vincolato	0,00			
06	Contributi da Privati		03.01.07	Altre consulenze esperto	3.000,00
----10	Altri Contributi da Famiglie Vinc	3.000,00			

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF. In tale progetto si prevedono spese per l'esame finale e la certificazione esterna. Lo scopo è quello di ampliare l'offerta formativa mediante un corso di potenziamento delle competenze in lingua Inglese finalizzate al conseguimento, tramite esame finale della certificazione KET (Key English Test) Cambridge University.

Obiettivi generali e risultati previsti. Il progetto è indirizzato agli alunni della scuola secondaria dell'Istituto. Ha come finalità lo sviluppo delle competenze comunicative di ricezione, interazione, produzione orale e scritta, tenendo conto dell'età di riferimento, della progressione del percorso, degli ambienti e dei contesti d'uso specifici. In particolare, quelle in ambiti legati alla vita quotidiana ed a rapporti interpersonali attraverso attività orientate alla ricezione e interazione. Dal punto di vista metodologico si attiverà e solleciterà l'interazione comunicativa, predisponendo interventi strumentali adeguati all'età degli alunni, atti a favorire gli scambi linguistici, nonché a suscitare interesse e una partecipazione consapevole. Tutti i percorsi saranno caratterizzati da una impronta essenzialmente divertente, indispensabile come veicolo di conoscenza per gli alunni di questa fascia di età.

P02	18	Eso 4.64.a- fse to- 2024-201 percorsi inclusione e socialità	€48.360,00
-----	----	--	------------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione		01.01.01	Spese pers.compensi netti	48.360,00
----02	Vincolato	48.360,00			

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF.

L'Istituto, per supportare le famiglie e permettere alle studentesse e agli studenti di recuperare e potenziare le competenze di base e gli apprendimenti, ha arricchito l'offerta formativa attraverso attività in orario extrascolastico a carattere facoltativo di Scuola Aperta Aiuto Compiti dal 30 settembre 2024 al 30 maggio 2025. L'attività di spazio aiuto compiti, gestita direttamente dai docenti della scuola, viene svolta per gruppi pluriclasse e rappresenta un ulteriore supporto formativo per i nostri studenti.

Obiettivi generali e risultati previsti.

Il progetto si pone l'obiettivo di supportare studenti e studentesse nel potenziamento delle competenze di base e per lo sviluppo di spazi di socialità. Rappresenta, inoltre, un valido supporto per le famiglie nella gestione dei figli, grazie al prolungamento del tempo scuola.

P02	19	Eso 6°.1b-avviso 136777 del 9/10/2024 Agenda Nord	€50.076,00
-----	----	---	------------

Entrate			Spese		
	Descrizione	Importo		Descrizione	Importo
02	Finanz. U.E.		01.01.01	Spese pers.compensi netti	50.076,00
--01	Fondi sociali Europei				
---04	Pn21-27-agenda nord esperienza	50.076,00			

Descrizione delle finalità delle spese in coerenza con il PTOF.

L'Istituto, per supportare le famiglie e permettere alle studentesse e agli studenti di recuperare e potenziare le competenze di base e gli apprendimenti, proporrà anche per l'a.s.2025/26 un progetto di ampliamento dell'offerta formativa attraverso attività in orario extrascolastico a carattere facoltativo rivolto a studenti e studentesse delle scuole perimarie. L'attività di spazio aiuto compiti, gestita direttamente dai docenti della scuola, viene svolta per gruppi pluriclasse e rappresenta un ulteriore supporto formativo per i nostri studenti. Verranno, inoltre, proposti corsi pomeridiani di attività in lingua inglese per potenziare le competenze nella lingua straniera.

Obiettivi generali e risultati previsti.

Il progetto si pone l'obiettivo di supportare studenti e studentesse nel potenziamento delle competenze di base e per lo sviluppo di spazi di socialità. Rappresenta, inoltre, un valido supporto per le famiglie nella gestione dei figli, grazie al prolungamento del tempo scuola.

	R98	Fondo di Riserva	1.000,00
--	-----	------------------	----------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 129 del 28 agosto 2018, (10% della dotazione finanziaria annuale, aggr.03 delle entrate del presente programma annuale) ed è stato previsto per un importo inferiore, pari a €1.000,00, finanziato con il funzionamento amministrativo.

Il fondo di riserva può essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3 del decreto 129/2018.

	Z01	Disponibilità finanziarie da programmare	15.492,29
--	-----	--	-----------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto.

Conclusioni

Visto il carattere dinamico che ha assunto l'Istituto, aderendo ad iniziative e progetti, anche a carattere provinciale, interprovinciale, regionale e di rete, il Programma Annuale ha privilegiato, in alcuni casi, il finanziamento di progetti, pur con sempre più evidente difficoltà, data l'esiguità dei fondi.

Anche le somme per funzionamento amministrativo e didattico (calcolati sulla base dei parametri del D.M.21/07 in presenza di un sempre maggior decentramento delle funzioni alla scuola (es. redazione pagelle, internet ecc.) sono ormai divenute sempre più esigue. È auspicabile che i fondi sia per il funzionamento didattico che amministrativo vengano ad essere incrementati per dotare l'Istituto in generale, ed i singoli plessi in specifico, di finanziamenti necessari alla gestione e manutenzione dei numerosi strumenti informatici acquistati dalla scuola e per poter acquistare materiale di consumo necessario per le attività didattiche.

L'ampliamento e l'incremento dell'offerta formativa necessita infatti anche di finanziamenti coerenti, per concretizzare il diritto allo studio di tutti gli alunni.

Lucignano, 15 gennaio 2025

Il Direttore dei Servizi gen. e amm.vi
Dott. Daniele Cacioli

Il Dirigente Scolastico
Dott. Cristiano Rossi